



Министерство
экономики, торговли и
предпринимательства
Республики Мордовия



Государственное автономное учреждение Республики Мордовия
«Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»
ул. Большевистская, д. 31, г. Саранск, 430005, Тел. 8 (8342) 39-39-40, Тел./факс 8(8342) 39-39-62
Эл. почта: mfcrm@e-mordovia.ru, Сайт: www.mfc13.ru
ОКПО 12929161, ОГРН 1131326002686, ИНН/КПП 1326225410/132601001

26.01.2024 № 78-исх/МФЦ
На № _____ от _____

И.о. Министра экономики,
торговли и предпринимательства
Республики Мордовия
И.А. Горину

Уважаемый Иван Александрович!

ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» направляет Вам отчёт о
выполнении государственного задания за период с 01.01.2023 г. по
31.12.2023 г.

Приложение: на 22 л. в 1 экз.

Директор

А.Н. Фокин

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат 00F6F1C57CDA544AC5834A3309742BA196
Владелец **Фокин Александр Николаевич**
Действителен с 02.12.2022 по 25.02.2024

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ЗАДАНИЯ
на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов

на «31» декабря 2023 г. ¹

Наименование государственного учреждения
Государственное автономное учреждение Республики Мордовия «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг»

Вид деятельности государственного учреждения
Обеспечение предоставления государственных (муниципальных) услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных (муниципальных) услуг

(указывается вид деятельности государственного учреждения из общероссийского базового перечня или регионального перечня)

Периодичность по итогам года

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении государственного задания, установленной в государственном задании)

Форма по ОКУД	Коды
	0506501
	Дата
По ОКВЭД	
	84.11
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	

Часть 1. Сведения об оказываемых государственных услугах²

Раздел 1

1. Наименование государственной услуги: Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

2. Категории потребителей государственной услуги:
юридические лица, иные потребители услуги

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество государственной услуги:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество государственной услуги:

Код по
общероссийскому
базовому
перечню или
региональному
перечню

84.11.11

Уни- каль- ный номер реест- ровой записи ³	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги								
						наиме- нование показа- теля ³	единица измерения		значение			допус- тимое (возмож- ное) отклоне- ние ⁶	отклонение, превы- шающее допустимое (возможное) отклонение ⁷	причина отклонения
	наимено- вание показателя ³	наимено- вание показателя ³	наимено- вание показате- ля ³	наиме- нование показа- теля ³	наиме- нование показа- теля ³		наиме- нование ³	код по ОКЕИ ³	утверж- дено в государ- ственном задании на год ³	утвержде- но в государ- ственном задании на отчетную дату ⁴	испол- нено на отчет- ную дату ⁵			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

84111 1.P.16. 0.0000 0002.0 01	Организа ция предостав ления государств енных и муниципал ьных услуг в многофунк циональны х центрах предостав ления государств енных и муниципал ьных услуг			бумажная		Уровень удовлетв ореннос ти граждан качество м предоста вления государс твенных и муницип альных услуг	процент		90		99,51			
--	---	--	--	----------	--	--	---------	--	----	--	-------	--	--	--

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной услуги:

Уника- льный номер реестро- вой записи ³	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель объема государственной услуги									Размер платы (цена, тариф)
						наиме- нование показа- теля ³	единица измерения		значение			допусти- мое (возмож- ное) отклоне- ние ⁶	отклоне- ние, превы- шающее допусти- мое (возмож- ное) отклоне- ние ⁷	причина откло- нения	
	наиме- нование показа- теля ³	наиме- нование показа- теля ³	наиме- нование показа- теля ³	наимено- вание показателя ³	наимено- вание показател я ³		наиме- нование ³	код по ОКЕИ ³	утверж- дено в государ- ствен- ном задании на год ³	утверж- дено в государ- ствен- ном задании на отчет- ную дату ⁴	испол- нено на отчет- ную дату ⁵				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
841111.P .16.0.000	Организ ация			бумажная		Количес тво	шт.		218424		211926				

00002.00 1	предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг					принятых документов									
						Количество консультаций	шт.		158293		151205				
						Количество выданных результатов оказания услуг	шт.		179117		181475				

Раздел 2

1. Наименование государственной услуги: Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг

2. Категории потребителей государственной услуги:
юридические лица, иные потребители услуги

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество государственной услуги:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество государственной услуги:

Код по
общероссийскому
базовому
перечню или
региональному
перечню

84.11.11

Уникальный номер реестровой записи ³	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной услуги		Показатель качества государственной услуги								
						наименование показателя ³	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение ⁶	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение ⁷	причина отклонения
	наименование показателя ³	наименование показателя ³	наименование показателя ³	наименование показателя ³	наименование показателя ³		наименование ³	код по ОКЕИ ³	утверждено в государственном задании на год ³	утверждено в государственном задании на отчетную дату ⁴	исполнено на отчетную дату ⁵			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
841111.P.16.0.00000003.001	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг			электронная		Уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг	процент		90		99,51			

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем государственной услуги:

Уника- льный номер реестро- вой	Показатель, характеризующий содержание государственной услуги	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания государственной	Показатель объема государственной услуги								Размер платы (цена, тариф)	
			наиме- нование показа-	единица измерения		значение			допусти- мое (возмож-)	отклоне- ние, превы-		причина откло- нения
				наиме-	код по	утверж-	утверж-	испол-				

записи ³				услуги		теля ³	нование ³	ОКЕИ ³	дено в государ- ствен- ном задании на год ³	дено в государ- ствен- ном задании на отчет- ную дату ⁴	нено на отчет- ную дату ⁵	ное) отклоне- ние ⁶	шающее допусти- мое (возмож- ное) отклоне- ние ⁷		
	наиме- нование показа- теля ³	наиме- нование показа- теля ³	наиме- нование показа- теля ³	наимено- вание показателя ³	наимено- вание показател я ³										
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
841111.P .16.0.000 00003.00 1	Организация предоставления государственных и муниципальных услуг в multifunctional центрах предоставления государственных и муниципальных услуг			электронная		Количество принятых документов	шт.		96843		106059				
						Количество консультаций	шт.		40863		37046				
						Количество выданных результатов оказания услуг	шт.		39961		42745				

Раздел 1

Код по
региональному
перечню

1. Наименование работы: административное обеспечение деятельности организации
2. Категории потребителей работы: органы государственной власти; органы местного самоуправления
3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество работы:
 - 3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество работы:

[illegible]

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Уникаль- ный номер реестро- вой записи ³	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы								Размер платы (цена, тариф)	
						наиме- нование показа- теля ³	единица измерения		значение			допустимое (возможное) отклонение ⁶	отклонение, превы- шающее допустимое (возможное) отклонение ⁷		причина отклонения
	наиме- нование показа- теля ³	наиме- нование показа- теля ³	наиме- нование показа- теля ³	наиме- нование показа- теля ³	наиме- нование показа- теля ³		наиме- нование ³	код по ОКЕИ ³	утверж- дено в государ- ствен- ном задании на год ³	утверж- дено в государ- ствен- ном задании на отчет- ную дату ⁴	испол- нено на отчет- ную дату ⁵				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
841119.P. 16.1.0000 0001.001	Админи стратив ное обеспеч ение деятель ности organiz ации					Осущест вление монитор инга качества предоста вления государс твенных и муницип альных услуг по принцип у «одного окна» в МФЦ на территор ии Республ ики	шт.		37		37				

						Мордовия.									
						Количество отчетов, составленных по результатам работы									
						Контроль выполнения условий, установленных в соглашениях.	шт.		85		93				
						Количество отчетов, составленных по результатам работы									
						Ведение реестра заключенных соглашений (договоров).	постоянно								

[illegible]

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем работы:

Уникаль- ный номер реестро- вой записи ³	Показатель, характеризующий содержание работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы									Размер платы (цена, тариф)
						наиме- нование показа- теля ³	единица измерения		значение			допусти- мое (возмо- жное) отклоне- ние ⁶	отклоне- ние, превы- шающее допусти- мое (возмо- жное) отклоне- ние ⁷	причина отклонения	
	наиме- нование показа- теля ³	наиме- нование показа- теля ³	наиме- нование показа- теля ³	наиме- нование показа- теля ³	наиме- нование показа- теля ³		наиме- нование 3	код по ОКЕИ 3	утверж- дено в государ- ствен- ном задании на год ³	утверж- дено в государ- ствен- ном задании на отчет- ную дату ⁴	исполне- но на отчетну- ю дату ⁵				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
841119.P. 16.1.0000 0004.001	Предост- авление консуль- тационн- ых и методи- ческих услуг					Соверше- нствован- ие системы предоста- вления государс- твенных и муницип- альных услуг по принцип- у «одного окна» в МФЦ на территор- ии Республ- ики	шт.		5		17				

[illegible]

						МФЦ									
						Осущест вление консульт ационно й поддерж ки заявител ей. Количес тво проведе нных консульт аций	шт.		10000		26461				
						Осущест вление функций оператор а автомат изирова нной информа ционной системы многофу нкциона льных центров предоста вления государс твенных	постоян но								

						и муницип альных услуг (АИС МФЦ)									
--	--	--	--	--	--	---	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Руководитель (уполномоченное лицо)

директор
(должность)

(подпись)

А.Н. Фокин
(расшифровка подписи)

«26» января 2024 г.

¹ Указывается дата, на которую составляется отчет.

² Формируется при установлении государственного задания на оказание государственной услуги (услуг) и выполнение работы (работ) и содержит требования к оказанию государственной услуги (услуг) и выполнению работы (работ) отдельно по каждой из государственных услуг (работ) с указанием порядкового номера раздела.

³ Формируется в соответствии с государственным заданием.

⁴ Заполняется в случае установления органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, требования о представлении промежуточного отчета о выполнении государственного задания. При установлении показателя достижения результатов выполнения государственного задания на отчетную дату в процентах от годового объема оказания государственной услуги (выполнения работы) рассчитывается путем умножения годового объема государственной услуги (работы) на установленный процент достижения результатов выполнения государственного задания на отчетную дату, в том числе с учетом неравномерного оказания государственных услуг (выполнения работ) в течение календарного года. При установлении показателя достижения результатов выполнения государственного задания на отчетную дату в абсолютных величинах заполняется в соответствии с государственным заданием (в том числе с учетом неравномерного оказания государственных услуг (выполнения работ) в течение календарного года).

⁵ В предварительном отчете указываются показатели объема и (или) качества государственной услуги (работы), запланированные к исполнению по завершении текущего финансового года.

⁶ Рассчитывается путем умножения значения показателя объема и (или) качества государственной услуги (работы), установленного в государственном задании (графа 10), на установленное в государственном задании значение допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) государственной услуги (работы), в пределах которого государственное задание считается выполненным (в процентах), при установлении допустимого (возможного) отклонения от установленных показателей качества (объема) государственной услуги (работы) в абсолютных величинах заполняется в соответствии с государственным заданием. Значение указывается в единицах измерения показателя, установленных в государственном задании (графа 8), в целых единицах. Значение менее 0,5 единицы отбрасывается, а 0,5 единицы и более округляется до целой единицы. В случае если единицей объема работы является работа в целом, показатели граф 13 и 14 пункта 3.2 не рассчитываются части 2 настоящего отчета не рассчитываются.

⁷ Рассчитывается при формировании отчета за год как разница показателей граф 10, 12 и 13.

**Пояснительная записка ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» к отчету о выполнении
государственного задания за период с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г.**

Часть 1. Раздел 1.

1. Согласно данным информационно-аналитической системы мониторинга качества государственных услуг (ИАС МКГУ), уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в бумажной форме за период с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г. составляет **99,51 %**.

2. В соответствии с государственным заданием для ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» на 2023 г., утвержденным приказом Министерства экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия от 13.01.2023 г. № 8-П, за Учреждением закреплена обязанность по организации предоставления государственных и муниципальных услуг для юридических лиц и иных потребителей услуги в бумажной форме в количестве **555834** единиц услуг (из них **218424** – количество принятых документов, **158293** – количество консультаций, **179117** – количество выданных результатов оказания услуг).

За период с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г. на базе ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» юридическим лицам и иным потребителям услуг в бумажной форме было предоставлено **544606** государственных и муниципальных услуг (из них **211926** – количество принятых документов, **151205** – количество консультаций, **181475** – количество выданных результатов оказания услуг).

Часть 1. Раздел 2.

1. Согласно данным информационно-аналитической системы мониторинга качества государственных услуг (ИАС МКГУ), уровень удовлетворенности граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме за период с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г. составляет **99,51 %**.

2. В соответствии с государственным заданием для ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» на 2023 г., утвержденным приказом Министерства экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия от 13.01.2023 г. № 8-П, за Учреждением закреплена обязанность по организации предоставления государственных и муниципальных услуг для юридических лиц и иных потребителей услуги в электронной форме в количестве **177667** единиц услуг (из них **96843** – количество принятых документов, **40863** – количество консультаций, **39961** – количество выданных результатов оказания услуг).

За период с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г. на базе ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» юридическим лицам и иным потребителям услуг в электронной форме было предоставлено **185850** государственных и муниципальных услуг (из них **106059** – количество принятых документов, **37046** – количество консультаций, **42745** – количество выданных результатов оказания услуг).

В целом по итогам работы за период с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г. общее количество оказанных на базе ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» услуг составило **730456**, что в процентном соотношении составляет **99,58 %** от общего объема (**733501**) услуг, утвержденного в государственном задании на 2023 год.

Часть 2. Раздел 1.

1. По итогам работы за период с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г. ГАУ Республики Мордовия «МФЦ», в рамках осуществления мониторинга качества предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в МФЦ на территории Республики Мордовия, было подготовлено **37** отчетов в Министерство экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия:

- ежемесячный отчет об итогах деятельности по предоставлению государственных (муниципальных) и дополнительных услуг в количестве **12 шт.**;
- отчет по показателям (критериям) оценки деятельности учреждения и его руководителя в количестве **12 шт.**;
- сводный отчет об оплате государственной пошлины и платы за предоставление государственных услуг через ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» и его филиалы в количестве **12 шт.**;
- отчет по реализации мониторинга соглашений о взаимодействии, заключенных территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, исполнительными органами государственной власти Республики Мордовия, органами местного самоуправления, а также органами государственных внебюджетных фондов с уполномоченным многофункциональным центром в количестве **1 шт.**

2. По итогам работы за период с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г. ГАУ Республики Мордовия «МФЦ», в рамках выполнения условий, установленных в соглашениях (договорах) было подготовлено **93** отчета в адрес органов-участников МФЦ:

- сводная годовая отчетность за 2022 г. о деятельности ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» и его филиалов по предоставлению государственных услуг органов-участников МФЦ в количестве **12 шт.**;
- ежемесячный сводный отчет в Управление по вопросам миграции МВД по Республике Мордовия об итогах деятельности ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» и его филиалов по предоставлению государственных услуг Управления в количестве **12 шт.**;
- ежемесячный отчет в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Мордовия по отдельным показателям автоматизированной информационной системы мониторинга оказания государственных услуг (АИС МОГУ) в количестве **7 шт.**;
- ежемесячный отчет в Министерство цифрового развития Республики Мордовия о количестве межведомственных запросов, осуществляемых через АИС «Система исполнения услуг» и на бумажном носителе в количестве **12 шт.**;
- ежемесячный отчет в УФНС по Республике Мордовия о количестве обращений заявителей в МФЦ Республики Мордовия за получением государственных услуг ФНС в количестве **12 шт.**;
- ежемесячный отчет в ОСФР по Республике Мордовия по количеству предоставленных государственных услуг СФР через ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» в количестве **12 шт.**;
- ежеквартальный отчет в Управление Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Мордовия об итогах деятельности ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» и его филиалов по предоставлению государственных услуг Управления в количестве **4 шт.**;
- ежеквартальный отчет в Филиал публично-правовой компании «Роскадастр» по Республике Мордовия об итогах деятельности ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» и его филиалов по предоставлению государственных услуг Филиала в количестве **4 шт.**;

– квартальный отчет в Администрацию г.о. Саранск о количестве заявителей, обратившихся за получением муниципальных услуг по принципу «одного окна» в ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» в количестве **1 шт.**;

– информация в АО Корпорация «МСП» о количестве субъектов малого и среднего предпринимательства, обратившихся в ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» и его филиалы за получением услуг АО Корпорация «МСП» в количестве **4 шт.**;

– ежеквартальный отчет в УФНС по Республике Мордовия об итогах деятельности ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» и его филиалов по предоставлению государственных услуг Управления **4 шт.**;

– ежемесячный отчет в Министерство цифрового развития Республики Мордовия о количестве выданных заявителям в ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» и его филиалах документов на бумажном носителе, подтверждающих содержание электронного документа, являющегося результатом предоставления услуги на Едином портале государственных и муниципальных услуг в количестве **9 шт.**

3. По состоянию на 31.12.2023 г. в реестр заключенных соглашений включено **97** соглашений о взаимодействии, из них:

14 соглашений с органами государственной власти: 1. Управление Росреестра по Республике Мордовия и филиал КПП «Роскадастр» по Республике Мордовия; 2. Управление Федеральной налоговой службы по Республике Мордовия; 3. Управление Федеральной службы судебных приставов по Республике Мордовия; 4. Министерство внутренних дел по РМ; 5. МТУ Росимущества в Республике Мордовия, Республике Марий Эл, Чувашской Республике и Пензенской области; 6. Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Мордовия; 7. Министерство культуры, национальной политики и архивного дела РМ; 8. Министерство лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Республики Мордовия; 9. Министерство социальной защиты, труда и занятости населения Республики Мордовия; 10. Министерство экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия; 11. Министерство здравоохранения Республики Мордовия; 12. Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Мордовия; 13. Министерство цифрового развития, связи и массовых коммуникаций РФ; 14. Верховный суд Республики Мордовия, Управление судебного департамента в Республике Мордовия;

1 соглашение с внебюджетным фондом: Отделение Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Мордовия;

79 соглашений с органами местного самоуправления: 1 соглашение с Администрацией городского Саранск; 22 соглашения с Администрациями муниципальных районов Республики Мордовия; 56 соглашений с Администрациями сельских и городских поселений;

3 соглашения с иными организациями: 1. АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства»; 2. ООД «Народный фронт «За Россию»; 3. ФГБУ «Центральный музей Великой Отечественной войны 1941-1945 гг.».

Часть 2. Раздел 2.

1. В рамках совершенствования системы предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» в МФЦ на территории Республики Мордовия, в том числе посредством заключения соглашений о взаимодействии (дополнительных соглашений) с органами власти, предоставляющими государственные и муниципальные услуги ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» было осуществлено следующее:

1). Заключено Соглашение о взаимодействии с Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Мордовия от 09.01.2023 г. № 1-с/81-с, предусматривающее организацию предоставления на базе МФЦ Республики Мордовия 27 государственных услуг, в том числе государственной услуги «Предоставление ежемесячного пособия в связи с рождением и воспитанием ребенка» (единое пособие);

2). Заключено дополнительное соглашение от 09.03.2023 г. № 1-дс к Соглашению о взаимодействии с Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Мордовия от 09.01.2023 г. № 1-с/81-с, регламентирующее порядок предоставления подуслуги «Прием заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала на ежемесячную выплату в связи с рождением (усыновлением) ребенка до достижения им возраста трех лет» в рамках предоставления государственной услуги «Рассмотрение заявления о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала»;

3). Заключено дополнительное соглашение от 28.03.2023 г. № 8 к Соглашению о взаимодействии с АО «Федеральная корпорация по развитию малого и среднего предпринимательства»;

4). Заключено дополнительное соглашение от 20.02.2023 г. № 4-дс/14-121 к Соглашению о взаимодействии с Министерством социальной защиты, труда и занятости Республики Мордовия от 31.10.2022 г. № 13-445А/76-С, предусматривающее организацию предоставления на базе МФЦ Республики Мордовия государственной услуги «Предоставление единовременных выплат на обзаведение имуществом жителям г. Херсона и части Херсонской области»;

5). Заключено дополнительное соглашение от 27.02.2023 г. № 1-дс к Соглашению о взаимодействии с Управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Мордовия от 06.07.2022 г. № 74-С, предусматривающее организацию предоставления на базе ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» (г. Саранск) государственной услуги «Проставление апостиля на российских официальных документах, подлежащих вывозу за пределы территории Российской Федерации».

6). Заключено дополнительное соглашение от 31.05.2023 г. № 2-дс/2-дс к Соглашению о взаимодействии с Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Мордовия от 09.01.2023 г. № 1-С/81-с, предусматривающее организацию предоставления на базе МФЦ Республики Мордовия с 01.06.2023 г. услуги «Прием заявления об установлении секретного кода для идентификации граждан»;

7). Заключено дополнительное соглашение от 15.06.2023 г. № 2 к Соглашению о сотрудничестве с АО «Газпром газораспределение Саранск» от 13.09.2021 г. № б/н о продлении срока действия Соглашения до 31.12.2023 г. Соглашение о сотрудничестве предусматривает организацию на базе МФЦ Республики Мордовия возможности подачи заявок о заключении договора о подключении в рамках догазификации в соответствии Перечнем поручений Президента Российской Федерации от 21.04.2021 г., утвержденного 02.05.2021 г. № Пр-753;

8). Организовано предоставление сервиса по выдаче заявителю документа на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, являющегося результатом предоставления услуги на Едином портале государственных и муниципальных услуг;

9). С 01.06.2023 г. организовано предоставление услуги «Предоставление физическим лицом отказа от сбора и размещения биометрических персональных данных в целях проведения идентификации и (или) аутентификации, отзыва такого отказа и письменного подтверждения многофункциональным центром предоставления государственных и муниципальных услуг предоставления физическим лицом указанных отказа и отзыва отказа» в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 27 марта 2023 г. № 478.

10). Заключено Соглашение о взаимодействии от 10.07.2023 г. № 82-С/1 с Управлением Федеральной службы судебных приставов по Республике Мордовия, предусматривающее организацию предоставления на базе МФЦ Республики Мордовия государственной услуги «Предоставление информации по находящимся на исполнении исполнительным производством в отношении физического и юридического лица»;

11). Организовано консультирование и прием документов от участников СВО и членов их семей на предоставление 11 государственных и муниципальных услуг 4 ведомств (ФНС России, СФР, Минсоцтрудзанятость РМ, Администрация городского округа Саранск), а также предоставление услуги «Регистрация, подтверждение, восстановление и удаление учетной записи в ЕСИА», посредством созданного на базе Фонда «Защитники Отечества» удаленного рабочего места в соответствии с заключенным 21 июля 2023 г. между филиалом Государственного фонда поддержки участников СВО «Защитники Отечества» по Республике Мордовия и Социальным фондом России, органами исполнительной власти Республики Мордовия, в том числе Министерством экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия Соглашением о межведомственном взаимодействии по вопросам комплексного сопровождения участников специальной военной операции, иных лиц и членов их семей;

12). Заключено Соглашение о взаимодействии от 24.07.2023 г. № 84-С с Центральной избирательной комиссией Республики Мордовия, предусматривающее организацию предоставления на базе офисов МФЦ, расположенных в городском округе Саранск, услуги по приему и обработке заявлений о включении избирателей в список избирателей по месту нахождения и направление в Октябрьскую территориальную избирательную комиссию на дополнительных выборах депутата Государственного собрания Республики Мордовия по Луговскому одномандатному округу №16;

13). Заключено Соглашение о сотрудничестве и взаимодействии от 03.08.2023 г. с Государственным казенным учреждением Республики Мордовия «Государственное юридическое бюро», предусматривающее организацию взаимодействия и сотрудничества при оказании Госюрбюро бесплатной юридической помощи категориям граждан, предусмотренным статьей 20 Федерального закона от 21.11.2011 г. № 324-ФЗ «О бесплатной юридической помощи в Российской Федерации» и статьей 3 Закона Республики Мордовия от 30.03.2012 г. № 14-З «О бесплатной юридической помощи в Республике Мордовия» на базе МФЦ;

14). Заключено дополнительное соглашение от 06.09.2023 г. № 3-дс к Соглашению о взаимодействии с Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Мордовия от 09.01.2023 г. № 1-С/81-С, предусматривающее организацию между Сторонами электронного взаимодействия с использованием СМЭВ 3 по 10 государственным услугам.

15). Заключено Соглашение о взаимодействии от 02.10.2023 г. № 85-С с Верховным судом Республики Мордовия, Управлением Судебного департамента в Республике Мордовия, предусматривающее организацию в секторах пользовательского сопровождения МФЦ Республики Мордовия бесплатного доступа к Государственной автоматизированной системе Российской Федерации «Правосудие» в целях подачи заявителями в суд документов в электронном виде и получения документов из суда;

16). Заключено дополнительное соглашение от 20.11.2023 г. № 4-дс к Соглашению о взаимодействии с Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Мордовия от 09.01.2023 г. №1-С/81-С, предусматривающее организацию предоставления на базе МФЦ Республики Мордовия государственной услуги «Прием заявлений на предоставление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребенка».

17). Заключено дополнительное соглашение от 15.12.2023 г. № 5-дс к Соглашению о взаимодействии с Отделением Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Мордовия от 09.01.2023 г. № 1-С/81-С, предусматривающее доработку порядка организации предоставления на базе МФЦ Республики Мордовия государственной услуги «Прием заявления о предоставлении некоторых мер социальной поддержки в виде денежных выплат и компенсаций военнослужащим и членам их семей».

2. За период с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г. ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» организовало проведение обучения **128** специалистов МФЦ (из них: **33** специалиста центрального офиса ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» и **95** специалистов Филиалов ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» в муниципальных районах в Республике Мордовия) по вопросам организации предоставления в МФЦ государственных услуг: Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Мордовия; Министерства внутренних дел по Республике Мордовия; Центральной избирательной комиссии Республики Мордовия; Отделения Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации по Республике Мордовия; Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Республике Мордовия и Филиала публично-правовой компании «Роскадастр».

3. В рамках осуществления консультационной поддержки заявителей за период с 01.01.2023 г. по 31.12.2023 г. было оказано **26461** консультация, из них:

1.) Специалистами ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» и его филиалов в муниципальных районах было оказано **2984** консультаций заявителям по получению ими государственных услуг в секторах пользовательского сопровождения (СПС) на базе МФЦ;

2.) Специалистами филиалов ГАУ Республики Мордовия «МФЦ», а также представителями АО «Газпром» на базе МФЦ было принято **114** заявок о заключении договора о подключении в рамках догазификации и оказано **12** консультаций;

3.) Специалистами контакт-центра ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» оказано **22930** консультаций заявителям по общим вопросам деятельности Учреждения;

4.) В рамках взаимодействия заявителей с представителями Управления Росреестра по Республике Мордовия на базе МФЦ по типу общественной приемной на базе МФЦ оказано **146** консультаций заявителям в режиме видеоконференцсвязи;

5.) Адвокатами Адвокатской палаты Республики Мордовия предоставлены **168** бесплатных юридических консультаций заявителям на базе ГАУ Республики Мордовия «МФЦ»;

6.) Представителями ГКУ Республики Мордовия «Государственное юридическое бюро» предоставлены **12** бесплатных юридических консультаций заявителям на базе ГАУ Республики Мордовия «МФЦ»;

7.) Сотрудниками отдела правового обеспечения и закупок ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» оказано **95** консультаций заявителям, из них: 28 консультаций по вопросам, поступившим на электронную почту Учреждения; 67 консультаций по вопросам, поступившим в раздел «Вопрос-ответ» на официальном сайте Учреждения.

4. В рамках осуществления функций оператора автоматизированной информационной системы многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (АИС МФЦ), ГАУ Республики Мордовия «МФЦ» проводятся следующие мероприятия: направление заявок на подключение информационной системы к видам сведений системы межведомственного взаимодействия, необходимым для оказания государственных и

муниципальных услуг; руководство тиражированием дорабатываемых печатных форм для предоставления государственных и муниципальных услуг, управление взаимодействием и интеграцией с информационными системами организаций, участвующими в предоставлении соответствующих государственных и муниципальных услуг, осуществляется администрирование и поддержка Подсистемы управления Электронной Очереди, а так же отправка запросов на доработку и модернизацию АИС МФЦ.

Проводится работа соответствия требованиям, в области защиты информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах:

- доработка организационно-распорядительной документации;
- применение дополнительных организационных и технических мер защиты;
- применение дополнительных сертифицированных средств защиты информации;
- проверка наличия распределения ответственности пользователей информационной системы за выполнение требований безопасности информации;
- контроль за наличием сертификатов на средства защиты информации, выполнения правил их эксплуатации;
- идентификация и аутентификация пользователей, являющихся работниками оператора;
- реагирование на сбои при регистрации событий безопасности, в том числе аппаратные и программные ошибки, сбои в механизмах сбора информации;
- выполняются работы по реализации антивирусной защиты.