



МИНИСТЕРСТВО
ЭКОНОМИКИ, ТОРГОВЛИ И ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ

ПРИКАЗ

от 20.04.2023 г.

г. Саранск

№ 139-П

О проведении конкурсного отбора на предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия грантов в форме субсидий на реализацию общественных инициатив, направленных на развитие туристической инфраструктуры

В соответствии с постановлением Правительства Республики Мордовия от 20 апреля 2023 г. № 199 «Об утверждении Порядка предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия грантов в форме субсидий на реализацию общественных инициатив, направленных на развитие туристической инфраструктуры» **п р и к а з ы в а ю:**

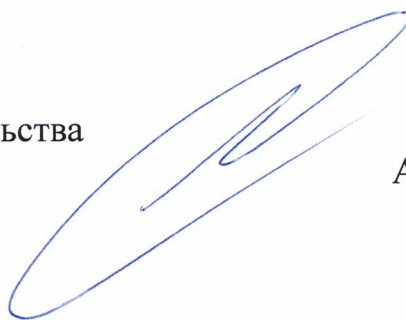
1. Объявить конкурсный отбор на предоставление из республиканского бюджета Республики Мордовия грантов в форме субсидий на реализацию общественных инициатив, направленных на развитие туристической инфраструктуры.

2. Отделу информатизации (Филиппов А.С.) в срок до 21 апреля 2023 г. обеспечить публикацию на странице Министерства экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия на официальном сайте органов государственной власти Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» объявление о проведении конкурсного отбора согласно приложению к настоящему приказу.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра экономики, торговли и предпринимательства

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на заместителя Министра экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия М.А. Жулину.

Первый заместитель Министра
экономики, торговли и предпринимательства
Республики Мордовия



А.А. Анохин

Приложение
к приказу Министерства экономики,
торговли и предпринимательства
Республики Мордовия
от «__» _____ 2023 г.

Объявление

о проведении конкурсного отбора на предоставление из республиканского бюджета Республики Мордовия грантов в форме субсидий на реализацию общественных инициатив, направленных на развитие туристической инфраструктуры

Организатор конкурсного отбора

Министерство экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия (далее – Министерство).

1. Сроки проведения отбора, дата начала подачи и дата окончания приема заявок участников отбора

заявки участников отбора принимаются с 25 апреля по 22 мая 2023 г.

2. Наименование, местонахождение, почтовый адрес, адрес электронной почты, телефоны Министерства:

Министерство экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия

430002, Республика Мордовия, г. Саранск, ул. Советская, д.26

me-priem@e-mordovia.ru

8 (8342) 39-15-00 – приемная

8 (8342) 39-15-33 – отдел по развитию туризма

3. Результаты предоставления гранта

Результатом предоставления гранта является реализация общественных инициатив, направленных на развитие туристической инфраструктуры (пляжи и национальные туристские маршруты).

Результат предоставления гранта считается достигнутым, если достигнуты показатели, необходимые для достижения результата предоставления гранта, и их значения, установленные соглашением в соответствии с заявкой участника отбора.

В соглашении указывается точная дата достижения показателей, а также соответствие показателей типам результатов предоставления гранта, определенным в соответствии с установленным Министерством финансов Российской Федерации порядком проведения мониторинга достижения результатов предоставления гранта.

4. Требования к участникам отбора и перечень документов, представляемых участниками отбора для подтверждения их соответствия указанным требованиям

К участию в отборе допускаются юридические лица (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальные предприниматели, соответствующие следующим критериям:

наличие у участника отбора собственных и (или) заемных средств, вкладываемых в реализацию проекта, которые должны составлять:

не менее 50 % объема запрашиваемой суммы гранта – на реализацию мероприятий по созданию и (или) развитию пляжей на берегах рек, озер, водохранилищ или иных водных объектов;

не менее 30 % объема запрашиваемой суммы гранта – на реализацию мероприятий по созданию и (или) развитию национальных туристских маршрутов, определенных в соответствии с Правилами определения национальных туристских маршрутов, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 29 ноября 2021 г. № 2086 «Об утверждении Правил определения национальных туристских маршрутов».

В качестве собственных средств, вкладываемых в реализацию проекта, могут быть учтены подтвержденные расходы, понесенные на реализацию проекта с 1 января 2023 года, в том числе расходы в соответствии с пунктом 3 Порядка предоставления из республиканского бюджета Республики Мордовия грантов в форме субсидий на реализацию общественных инициатив, направленных на развитие туристической инфраструктуры, утвержденного постановлением Правительства Республики Мордовия от 20 апреля 2023 г. № 199 (далее – Порядок) (прилагается), расходы на разработку дизайн-проектов, иные расходы, связанные с целями предоставления гранта.

Участник отбора должен соответствовать на дату не ранее чем за 30 календарных дней до даты подачи заявки следующим требованиям:

у участника отбора должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, превышающая 10 тыс. рублей;

у участника отбора должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в республиканский бюджет Республики Мордовия субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед республиканским бюджетом Республики Мордовия;

участники отбора – юридические лица не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не должна быть введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а участники отбора – индивидуальные

предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе являющимся участниками отбора;

участник отбора не должен являться иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

участник отбора не должен получать средства из республиканского бюджета Республики Мордовия на основании иных нормативных правовых актов Республики Мордовия на цели, установленные настоящим Порядком;

участник отбора не должен находиться в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

Участник отбора вправе представить по собственной инициативе документы, подтверждающие его соответствие перечисленным требованиям, а именно:

сведения о внесении участника отбора в Единый государственный реестр юридических лиц (Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей);

сведения об отсутствии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

сведения о том, что участник отбора – юридическое лицо не находится в процессе ликвидации, или сведения о том, что участник отбора –

индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

сведения о том, что участник отбора не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации).

5. Порядок подачи заявок участниками отбора и требования, предъявляемые к форме и содержанию заявок

Для участия в отборе участник отбора представляет в Министерство заявку (форма прилагается).

К заявке прилагаются следующие документы на бумажных носителях и в электронной форме:

- опись представленных документов (форма прилагается);
- копия документа, удостоверяющего личность заявителя – индивидуального предпринимателя;
- характеристика проекта (форма прилагается)
- презентация проекта, состоящая не более чем из 15 слайдов и включающая цель, задачи, сроки, показатели и результаты реализации проекта, место реализации, объем и направления расходов, отражающая содержание проекта, в том числе с применением графических изображений (карт, схем, фотографий, дизайн-макетов и пр.);
- документ, подтверждающий полномочия представителя участника отбора (в случае представления документов представителем участника отбора);
- копия документа, удостоверяющего личность представителя участника отбора (в случае подачи документов представителем участника отбора);
- документы, подтверждающие наличие источников финансирования проекта (выписка из текущего счета участника отбора о наличии собственных средств по состоянию на дату, не превышающую 10 рабочих дней до даты подачи документов на участие в отборе и (или) письмо кредитной организации о намерении предоставления заемных средств, и (или) копия кредитного договора и (или) копия договора об открытии кредитной линии, заключенных между участником отбора и кредитной организацией, и (или) копия договора займа, заключенного между участником отбора и хозяйствующим субъектом, в которых зафиксировано обязательство кредитора и (или) заимодавца предоставить заемные средства, и (или) гарантийное письмо от инвестора (соинвестора) с приложением копии

бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах за год, предшествующий году подачи заявки на участие в отборе, с отметкой налогового органа о принятии и копии бухгалтерского баланса и отчета о финансовых результатах за последний отчетный период отчетного года) и (или) документы, подтверждающие расходы участника отбора на реализацию проекта в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка с 1 января 2023 года.

Если информация (в том числе документы), включенная в состав заявки на участие в отборе, содержит персональные данные, то в состав заявки включаются согласия субъектов этих данных на их обработку (форма прилагается).

Пакет документов подшивается в одну папку, все страницы нумеруются, прошнуровываются, скрепляются печатью участника отбора (при ее наличии) и заверяются уполномоченным лицом участника отбора. Документы подшиваются в порядке их перечисления в настоящем пункте.

Участник отбора вправе подать только одну заявку, при этом заявка может включать в себя несколько мероприятий, реализуемых в рамках заявленного проекта.

Документы на участие в конкурсе представляются на бумажных носителях непосредственно в Министерство или направляются почтовым отправлением, а также дублируются в электронной форме на электронную почту Министерства в виде файлов в формате PDF.

Не подлежат приему документы, имеющие подчистки либо приписки, зачеркнутые слова по тексту, документы, исполненные карандашом, а также документы с повреждениями, которые не позволяют читать текст и определять его полное или частичное смысловое содержание (в том числе отсутствие части слов, цифр или предложений).

При представлении копий документов с подлинниками специалист Министерства сверяет представленные документы и делает на копии отметку о ее соответствии подлиннику и возвращает подлинники участнику отбора (уполномоченному представителю участника отбора) при личном представлении в день их представления.

Документы, представленные участником отбора, подлежат регистрации в порядке очередности в день их поступления с указанием даты и времени поступления в журнале регистрации заявок, форма которого утверждается Министерством.

Датой и временем подачи заявки считается дата и время представления в Министерство путем личного обращения, в случае если указанная заявка поступила посредством почтовой или курьерской связи, дата, указанная на почтовом штампе организации, осуществляющей доставку по месту отправления заявки.

Заявки, поданные после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок, в журнале регистрации заявок не регистрируются, к участию в конкурсе не допускаются.

6. Порядок отзыва и возврата заявок участников отбора, в том числе основания для отзыва заявок участников отбора

Основаниями для отклонения заявки участника отбора являются:

- несоответствие представленной участником отбора заявки и документов требованиям к заявке, указанным в объявлении о проведении отбора, или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

- несоответствие участника отбора критериям и требованиям, указанным в объявлении о проведении отбора,

- недостоверность представленной участником отбора информации, в том числе информации о месте нахождения и адресе юридического лица;

- подача участником отбора заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи заявок;

- получение в соответствии с пунктом 20 Порядка заключения о наличии ограничений, препятствующих реализации проекта в соответствии с требованиями земельного, водного, лесного, природоохранного законодательства Российской Федерации или заключения о несоответствии проекта требованиям в части недопустимости направления средств гранта на финансовое обеспечение затрат, связанных с капитальным строительством, ремонтными и (или) реставрационными работами в отношении объектов капитального строительства;

- выявление завышения стоимости сметы расходов.

При наличии оснований для отклонения заявки участника отбора в течение 5 рабочих дней после их выявления Министерство направляет участнику отбора уведомление об отклонении заявки с указанием причины отклонения посредством почтовой связи или электронной почты по адресам, указанным в заявке.

Соответствующая запись вносится в журнал регистрации заявок.

Документы, предоставленные в составе заявки, не возвращаются.

До принятия решения о предоставлении гранта, в том числе после получения уведомления об отклонении заявки, участник отбора вправе отозвать заявку. Для отзыва заявки участник отбора направляет уведомление об отзыве заявки в бумажном виде лично или посредством почтовой или курьерской связи в адрес Министерства, на основании которой Министерство прекращает рассмотрение заявки и представленных с ней документов.

Уведомление должно быть скреплено печатью участника отбора (при наличии) и подписано уполномоченным лицом участника отбора. К уведомлению об отзыве заявки прикладывается документ, подтверждающий полномочия лица, подписавшего отзыв заявки, действовать от имени участника отбора в случае, если такие полномочия не подтверждены документом, представленным в составе заявки на участие в отборе.

Если уведомление об отзыве заявки не соответствует указанным в настоящем пункте требованиям, заявка такого участника отбора считается не отозванной.

Уведомление об отзыве заявки в день поступления регистрируется в Министерстве в журнале регистрации заявок.

Участник отбора после отзыва заявки вправе подать заявку в установленном порядке повторно в рамках установленного срока приема заявок, но не более одного раза.

7. Правила рассмотрения и оценки заявок участников отбора.

С целью оценки заявок на соответствие требованиям Министерство формирует комиссию по оценке заявок на предоставление из республиканского бюджета Республики Мордовия грантов в форме субсидий на реализацию общественных инициатив, направленных на развитие туристической инфраструктуры.

В течение 3 рабочих дней со дня регистрации заявки в журнале регистрации заявок Министерство:

в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает документы, содержащие сведения, предусмотренные частью первой пункта 14 Порядка;

направляет заявку и предоставленные с ней документы в электронном виде в Министерство земельных и имущественных отношений Республики Мордовия, Министерство строительства и архитектуры Республики Мордовия, Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Республики Мордовия, администрацию муниципального образования в Республике Мордовия, на территории которого предполагается реализация проекта;

в рамках реализации мероприятий, указанных в подпункте 1 пункта 3 настоящего Порядка, дополнительно направляет заявку и предоставленные с ней документы в электронном виде в Министерство лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Республики Мордовия;

осуществляет проверку проекта сметы расходов, указанной в характеристике проекта (приложение 2 к Порядку), на предмет соответствия примененных расценок и коэффициентов действующей нормативно-сметной базе с правом привлечения специализированной организации.

В течение 5 рабочих дней со дня поступления заявок:

Министерство земельных и имущественных отношений Республики Мордовия направляет в Министерство заключение об отсутствии (наличии) ограничений, препятствующих реализации проекта в соответствии с требованиями земельного законодательства Российской Федерации;

Министерство лесного, охотничьего хозяйства и природопользования Республики Мордовия направляет в Министерство заключение об отсутствии (наличии) ограничений, препятствующих реализации проекта в соответствии с требованиями водного, лесного и природоохранного законодательства Российской Федерации;

Министерство строительства и архитектуры Республики Мордовия, Министерство энергетики и жилищно-коммунального хозяйства Республики Мордовия направляют в Министерство заключение о соответствии

(несоответствии) проекта требованиям, предъявляемым в соответствии с пунктом 3 настоящего Порядка в части недопустимости направления средств гранта на финансовое обеспечение затрат, связанных с капитальным строительством, ремонтными и (или) реставрационными работами в отношении объектов капитального строительства;

администрация муниципального образования в Республике Мордовия, на территории которого предполагается реализация проекта, имеет право направить в Министерство позицию по вопросу поддержки предполагаемого к реализации проекта и соответствия требованиям муниципальных правовых актов.

При наличии оснований для отклонения заявки участника отбора в течение 5 рабочих дней после их выявления Министерство направляет участнику отбора уведомление об отклонении заявки с указанием причины отклонения посредством почтовой связи или электронной почты по адресам, указанным в заявке.

Не отклоненные заявки признаются одобренными и допускаются к рассмотрению и оценке комиссией по отбору проектов общественных инициатив, направленных на развитие туристической инфраструктуры (далее – Комиссия).

Задачей Комиссии является проведение отбора проектов на право получения гранта в соответствии с Порядком.

Заседание Комиссии может проводиться при личном присутствии участника отбора и (или) его представителя, определяемого по решению участника отбора, с презентацией проекта.

На основании представленных участниками отбора документов Комиссия в течение 25 рабочих дней со дня окончания срока приема заявок на участие в отборе проводит рассмотрение и оценку заявок на предоставление гранта, которые не были отклонены, и принимает решение о результатах отбора.

Рейтинг заявки на участие в отборе рассчитывается Комиссией путем сложения баллов по каждому критерию оценки заявок, указанному в приложении 3 к настоящему Порядку.

Итоговая оценка по каждому участнику отбора формируется посредством определения среднеарифметического значения баллов, выставленных членами Комиссии по каждому критерию отбора, с округлением значений до одного знака после запятой по правилам математического округления.

На основе итоговых среднеарифметических значений баллов по каждой заявке Комиссия формирует рейтинговый список участников отбора, претендующих на получение гранта. Участник, получивший наибольшее количество баллов, получает более высокий рейтинговый номер (наименьший порядковый номер).

В случае если нескольким заявкам присвоено равное среднеарифметическое значение баллов, более высокий рейтинговый номер (наименьший порядковый номер) присваивается участнику отбора на

основании открытого голосования членов Комиссии. В случае равенства голосов членов Комиссии решающим является голос председательствующего Комиссии.

В зависимости от вида мероприятий, указанных в подпунктах 1 и 2 пункта 3 Порядка, формируются отдельные рейтинги участников отбора.

По результатам проведения отбора заявок и формирования сводных ведомостей по полученным итоговым баллам Комиссией:

1) вычисляется суммарный объем запрашиваемых средств участников отбора, набравших наибольшее количество баллов, путем сложения последовательно сумм первой и последующих заявок до тех пор, пока сумма не достигнет лимита бюджетных ассигнований, предусмотренных на цели, указанные в пункте 3 настоящего Порядка, доведенных Министерству на предоставление грантов на соответствующий финансовый год. Остаток в размере меньше запрашиваемой в заявке суммы может быть предоставлен следующему участнику отбора, набравшему максимальную сумму баллов в соответствии с решением Комиссии;

2) определяется количество получателей гранта с учетом полученного и установленного Комиссией значения итогового балла.

Отобранные таким образом заявки признаются победителями отбора.

По результатам заседания Комиссии оформляется протокол, включающий рейтинг участников отбора.

8. Срок, в течение которого победитель отбора должен подписать соглашение о предоставлении гранта (далее – соглашение).

Министерство:

в течение 5 рабочих дней со дня оформления протокола Комиссии принимает решение о предоставлении гранта или об отказе в предоставлении гранта. Решение о предоставлении гранта оформляется приказом Министра экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия;

в течение 2 рабочих дней со дня подписания приказа Министра экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия о предоставлении гранта направляет победителю отбора посредством почтовой связи или электронной почты по адресам, указанным в заявке, уведомление о признании его победителем конкурса и предложение о заключении соглашения;

в течение 5 рабочих дней со дня направления предложения о заключении соглашения направляет победителю отбора соглашение в соответствии с типовой формой, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации, через государственную интегрированную информационную систему управления общественными финансами «Электронный бюджет» (подсистема «Бюджетное планирование»).

Победитель отбора не позднее 5 рабочих дней со дня получения соглашения подписывает его и направляет соглашение в Министерство.

9. Условия признания победителя (победителей) отбора уклонившимся от заключения соглашения

В случае неподписания победителем отбора соглашения в установленный срок или в случае письменного уведомления Министерства победителем отбора о несогласии в предоставлении ему гранта участник отбора считается уклонившимся от заключения соглашения и грант ему не предоставляется.

10. Дата размещения результатов отбора на странице Министерства на официальном сайте органов государственной власти Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

Протокол заседания Комиссии и информация о результатах рассмотрения заявок размещаются на странице Министерства на сайте органов государственной власти Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания Комиссии.

Информация об итогах конкурса размещается на странице Министерства на сайте органов государственной власти Республики Мордовия в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение 5 дней со дня подписания приказа Министра экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия о предоставлении гранта.

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ (ВИЗИРОВАНИЯ)

№ проекта: 22 от 20.04.2023 Группа документов: Приказы Министерства экономики по основной деятельности

Версия проекта: 1 Состав:

Содержание:

Приказ об объявлении конкурсного отбора на гранты по туризму

Исполнитель: Тюренкова А.А. - Консультант отдела по развитию туризма;

ФИО и должность	Виза	Дата	Подпись	Примечание
Жулина М.А. - Заместитель Министра экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия (Министерство экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия)				
Борисова Ю.А. - Начальник юридического отдела (Юридический отдел)	Согласен	20.04.2023 13:37		

Подготовил: Тюренкова А.А. – Отдел по развитию туризма

Подтверждаю

(20.04.2023 14:11:19)