

Приказ Министерства экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия от 30 октября 2019 г. N 357-П "Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетных смет государственных казенных учреждений, подведомственных Министерству экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия"

ГАРАНТ:

Текст документа приводится не полностью

В соответствии со [статьей 221](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации, [Общими требованиями](#) к порядку составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений, утвержденными [приказом](#) Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 г. N 26н приказываю:

1. Утвердить прилагаемый [Порядок](#) составления, утверждения и ведения бюджетных смет государственных казенных учреждений, подведомственных Министерству экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия.

2. Отделу административной реформы довести настоящий приказ до сведения государственных казенных учреждений - многофункциональных центров муниципальных районов Республики Мордовия (О.С. Дудко).

3. Отделу развития предпринимательской деятельности довести настоящий приказ до сведения государственного казенного учреждения "Бизнес-инкубатор Республики Мордовия" (Р.Л. Башмаков).

4. Признать утратившим силу [приказ](#) Министерства торговли и предпринимательства Республики Мордовия от 28 февраля 2011 г. N 34а "Об утверждении Порядка составления, утверждения и ведения бюджетной сметы Государственного казенного учреждения "Бизнес-инкубатор Республики Мордовия" (текст приказа официально опубликован не был).

5. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

Первый заместитель Председателя Правительства - Министр
экономики, торговли и предпринимательства Республики
Мордовия

В.Н. Мазов

Порядок
составления, утверждения и ведения бюджетных смет государственных казенных
учреждений, подведомственных Министерству экономики, торговли и предпринимательства
Республики Мордовия
(утв. [приказом](#) Министерства экономики, торговли и предпринимательства Республики
Мордовия от 30 октября 2019 г. N 357-П)

Глава 1. Общие положения

1. Настоящий Порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет государственных казенных учреждений, подведомственных Министерству экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия (далее - Порядок) устанавливает требования к составлению, утверждению и ведению бюджетных смет (далее - смета) государственных казенных учреждений, подведомственных Министерству экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия (далее - Министерство).

2. Настоящий Порядок разработан в соответствии со [статьями 158, 161, 162, 221](#) Бюджетного кодекса Российской Федерации и [Общими требованиями](#) к Порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения, утвержденными [приказом](#)

Министерства финансов Российской Федерации от 14 февраля 2018 г. N 26н.

Глава 2. Составление и утверждение сметы

3. Смета составляется в целях установления объема и распределения направлений расходования средств бюджета на срок закона о бюджете на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и плановый период) на основании доведенных до учреждения в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения, включая бюджетные обязательства по предоставлению бюджетных инвестиций и субсидий юридическим лицам (в том числе субсидии бюджетным и автономным учреждениям), субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов (далее - лимиты бюджетных обязательств).

4. Показатели сметы формируются в разрезе кодов классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации с детализацией по **кодам** подгрупп и (или) элементов видов расходов классификации расходов бюджетов с дополнительной детализацией показателей сметы по кодам аналитических показателей.

5. Смета составляется учреждением путем формирования показателей сметы на второй год планового периода и внесения изменений в утвержденные показатели сметы на очередной финансовый год и плановый период.

Рекомендуемые образцы, указанных в **абзаце первом** настоящего пункта документов приведены в приложениях N 1 и 2 к настоящему Порядку.

6. Смета составляется в двух экземплярах, утверждается руководителем учреждения (в его отсутствие - лицом, исполняющим обязанности руководителя) и направляется на согласование в Министерство.

Утверждение сметы в соответствии с настоящим пунктом:

не содержащей сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется не позднее десяти рабочих дней со дня доведения учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств;

содержащей сведения, составляющие государственную тайну, - не позднее двадцати рабочих дней со дня доведения учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

7. Утвержденная смета направляется учреждением в Министерство не позднее одного рабочего дня после утверждения сметы

8. Смета согласовывается Первым заместителем Председателя Правительства - Министром экономики, торговли и предпринимательства Республики Мордовия (или первым заместителем Министра). После согласования первый экземпляр сметы возвращается учреждению, второй экземпляр сметы остается в Министерстве.

Глава 3. Ведение сметы

9. Ведением сметы является внесение изменений в показатели сметы в пределах доведенных учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств.

Изменения показателей сметы составляются учреждением. Рекомендуемый образец изменений показателей сметы приведен в приложении N 2 к настоящему Порядку.

10. Внесение изменений в показатели сметы осуществляется путем утверждения изменения показателей - сумм увеличения" и (или) уменьшения объемов сметных назначений, отражающихся

со знаком "минус", изменяющих:

объемы сметных назначений в случае изменения доведенных учреждению в установленном законодательством Российской Федерации порядке лимитов бюджетных обязательств;

распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

распределение сметных назначений по кодам классификации расходов бюджетов бюджетной классификации Российской Федерации, не требующих изменения показателей бюджетной росписи главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств и лимитов бюджетных обязательств;

объемы сметных назначений, приводящих к перераспределению их между разделами сметы;

распределения сметных назначений по дополнительным кодам аналитических показателей, не требующих изменения показателей бюджетной росписи и утвержденного объема лимитов бюджетных обязательств Министерства.

11. Внесение изменений в смету, требующее изменения показателей бюджетной росписи Министерства и лимитов бюджетных обязательств, утверждается после внесения в установленном порядке изменений в бюджетную роспись Министерства и лимиты бюджетных обязательств.

12. В случае образования в ходе исполнения республиканского бюджета Республики Мордовия экономии по отдельным статьям руководитель учреждения (или лицо, замещающее его) представляет Министерству предложения (заявку) на изменения бюджетных ассигнований.

13. Предложение о внесении изменений в смету в обязательном порядке должно содержать:

а) обоснование причин предполагаемой или образовавшейся экономии средств с приведением расчетов, подтверждающих объем остающихся неиспользованными средств (по тем статьям, по которым расходы республиканского бюджета Республики Мордовия регламентируются нормативными правовыми актами и нормативами, например, расходы на оплату услуг, коммунальные расходы и т.п.), а также обоснование необходимости направления этих средств на другие статьи расходов с приведением необходимых расчетов;

б) подробное обоснование причин предлагаемых изменений (по тем статьям, по которым расходы республиканского бюджета Республики Мордовия не регламентируются нормативно-правовым образом. Например, расходы на приобретение оборудования, капитальный ремонт, услуги связи и т. п.);

в) заявку об изменении сметы.

Изменения в заявке указываются в виде отклонений в абсолютных суммах от сметных назначений.

14. Утверждение изменений в показатели сметы осуществляется в сроки, предусмотренные [пунктом 6](#) настоящего Порядка.